

---

## CURSO DE POWERPOINT XP

### Módulo 1 - Nociones Básicas de PowerPoint

#### Introducción a PowerPoint:

- ¿Qué es PowerPoint?
- Elementos que componen una presentación
- Entrar y salir del programa
- La ventana de PowerPoint
- La barra de herramientas
- La barra de menús

#### Operaciones Básicas:

- Crear una presentación
- Guardar una presentación
- Abrir y cerrar una presentación existente
- Modos de visualización

#### Trabajar con Diapositivas:

- Insertar y eliminar diapositivas
- Desplazamiento a través de una diapositiva
- Copiar una diapositiva
- Mover diapositivas
- Reglas, cuadrículas y guías
- Diapositivas patrón

#### Creación de Presentaciones:

- Crear una presentación con el asistente
- Crear una presentación mediante plantillas
- Cambiar la apariencia de una presentación
- Paleta de colores
- Fondos de diapositivas
- Ejecución de una presentación
- Imprimir presentaciones

### Módulo 2 - Trabajar con Objetos, Texto e Imágenes

#### Gestión de Objetos:

- Seleccionar y mover objetos
- Copiar objetos
- Distancia entre objetos y modificaciones de tamaño
- Girar y voltear
- Alinear, distribuir y ordenar objetos
- Formato de objetos
- Eliminar objetos

#### Trabajar con Texto:

- Insertar y modificar texto
- Tipo de letra
- Alineación, justificación y espacio entre líneas
- Cambio de mayúsculas a minúsculas
- Formatos de cuadro de texto
- Efectos especiales: WordArt

- Numeración y viñetas
- Corrector ortográfico

Imágenes y Diapositivas:

- Insertar y eliminar imágenes de las diapositivas
- Formato de la imagen
- La barra de herramientas Imagen
- Cómo trabajar con nuestros propios dibujos

La Ayuda de PowerPoint:

- Introducción
- La ayuda en Office XP
- El ayudante de Office
- ¿Qué es esto?

### Módulo 3 - PowerPoint Avanzado

Creación de Presentaciones Avanzadas:

- Inserción de sonidos
- Inserción de videoclips
- Gráficos
- Inserción de tablas y otros documentos
- Inserción de fecha y hora
- Inserción de organigramas
- Animaciones
- Transiciones

Formatos para Diapositivas:

- Configurar página
- Encabezados, pies y numeración de diapositivas
- Comentarios
- Presentaciones de funciones en pantalla

Otras Herramientas para las Presentaciones:

- Creación de notas para el orador
- Configurar presentaciones
- Presentaciones personalizadas
- Presentaciones portátiles
- Botones de acción
- Búsqueda y reemplazo automático de datos
- Macros
- Crear un álbum de fotografías
- Enviar una presentación para revisión